**桃園市立八德國民中學107學年度第二學期5月份**

**擴大行政會報議程**

**壹、開會時間：108年5月27（一）下午14：10**

**貳、開會地點：會議室**

**叁、主席：林校長永河**

**肆、出席人員：如簽到單**

**伍、上次決議事項：（108年4月23日擴大行政會報結論）**

1.請相關處室於新生報到前集合訓練當日協助報到的小志工。

2有關輔導處安排促進家長參與學校推動12年國教講座，主講人為林永河校長，講座時間大約安排60分至70分鐘。

3.請教務處於新生報到後知會會計室本校新生報到人數為何，以利填報109年預算。

**陸、主席致詞：**

**柒、各處室報告：**

**一、校長室報告**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 16 | 2019/5/26(日) | 2019/5/27(一) | 2019/5/28(二) | 2019/5/29(三) | 2019/5/30(四) | 2019/5/31(五) | 2019/6/1(六) |
|  | **英語單字王**  **畢典二籌 擴大行政會報**  **萬安演習**  **補校畢業典禮籌備會** | 輔導轉銜會議(暫訂)  **綜合領域輔導團訪視**  **校長訪視行程** | 班週會 畢業聯歡會甄選 技藝班10  **校長訪視** | **九年級生涯講座8-10**  **外配班結業式**  **校長訪視行程** | **5月份導師會報** 補校薪資製作  特教班期末感恩茶會 |  |
| 17 | 2019/6/2 | 2019/6/3 | 2019/6/4 | 2019/6/5 | 2019/6/6 | 2019/6/7 | 2019/6/8 |
|  | 主管會報 | 801、804TIMSS抽測 | **參訪上湖國小**  聯課6 畢業聯歡會預演  **下午校長訪視行程** 特殊生新生轉銜輔導會議 適性輔導安置結果公告 | **美術班課發會** | 端午節放假 |  |
| 18 | 2019/6/9 | 2019/6/10 | 2019/6/11 | 2019/6/12 | 2019/6/13 | 2019/6/14 | 2019/6/15 |
|  | 寄發會考成績單 畢業典禮預演(5.) **畢業聯歡會(6 7)** 主管會報 | **校長高等法院出庭**  **畢業典禮**  **補校畢業典禮** | 班週會；七年級反詐騙、車手宣導  **轉介會議**  **教科書遴選委員會**  **校長介聘委員會** | 各校教評會  市長獎與市長合影 |  | **志工旅遊** |
| 19 | 2019/6/16 | 2019/6/17 | 2019/6/18 | 2019/6/19 | 2019/6/20 | 2019/6/21 | 2019/6/22 |
|  | 體育場地器材安檢 主管會報 學生輔導工作會議期末會議 IEP期末檢討會議(6/17-6/21) 補校期末成績評量週 | 五專優免報到 新生轉銜輔導會議 | 聯課暫停 體發會期末會議  **志工表楊** | **公佈序位區間**  **志願選填說明會** | 七年級套書繳回 **九年級返校選填志願** 七八年級課輔結束 特殊生適性導師會議 |  |
| 20 | 2019/6/23 | 2019/6/24 | 2019/6/25 | 2019/6/26 | 2019/6/27 | 2019/6/28 | 2019/6/29 |
|  | **發放九年級免試報名表** 擴大行政會報 | 回收九年級免試報名表 | 班週會跟休業式換課 | 第三次段考 補校結業式 | 第三次段考 九年級免試集體報名 特招分發 休業式 期末校務會議 期末特推會 補校薪資製作 |  |

(一)1.6月份行事曆重點提示，6月24擴大是例行會議否?另自暑假起，行事曆校長會放於分享區，供會議前各處組增刪。

2.有關畢業典禮準備，各小學及本校校長獎、會長獎採購之負責。

3.暑假及下學期行事曆再檢核，以供課發會及期末校務會議討論及印製。各組期末得獎的事蹟應該擴大都有表列，再整理以供期末校務會議及期初家長會資料。

4.暑假備課會議時程講師尚未定案。

5.108學年度週一下午七及八九課不同，排週會再注意。9/4校長已預約湖口高中胡老師主講(如何打造A咖國中生)，各組安排環教、性平、反毒、家庭教育、特教等週會，同時簽給老師研習，則備課可以選擇各領域共同的講師精進。

(二)因明年預算目前試打85折核定，幸虧有107年之基金轉入撥補，惟109學年度仍須今年之結餘款撥入，所以請大家樽節經費。

(三)本校今年因減2班，但有2位退休，2(+1)位辭職，故代理教師人數可不減少，但約6月12日介聘公告後即可先公佈續聘人員，惟如無介聘填缺，則會提早，科別及需求後續討論後再報教評會審議。

(四)有關勤學樓：因九年級成績單及續位區間6/20公布，電腦教室6/21(五)尚要用一天，故而開工日恐在7/1暑假後，則工期可能至少9月28日以後。開工前各教室之準備與整理，請教務協同總務召開協調會協助整理及安置。

(五)健康樓一樓水溝淹水部分，建議製作防水閘門，將向教育局申請小額經費補助。前防水沙包應曬乾，建議放於絲另臺後方，儲藏試用具以桌椅、紅龍為主。

(六) 家長會業務：建議財務長於暑假之初先來核帳，會長常委之旅遊由校長先行規畫。

**二、教務處報告：**

**教學組：**

1.5月28日(二)上午9:00~11:55於會議室及707辦理綜合領域輔導團放室觀備議課活動。

2.5月27日(一)~5月31日(五)各節下課辦理七年級英文單字比賽，如有影響到上課時間請任課老師多包涵。

3.預計5月28日(二)寄出臺韓書信交流箱，煩請總務處協處交寄。

4.空間美化走廊圖稿校正預計本週完成，將盡速與廠商接洽施工與完工日期。

5.7、8年級補考交件日期於上週五截止，將於5月27日起發送試卷袋供任課老師批改登分。

**註冊組：**

1.上週5/24(四)完成9年級五專優先免試報名作業，預計6/6(四)前完成五專聯合免試校內報名收件作業。

2.免試入學重要時程:6/10(一)教育會考成績公布，6/20(三)12:00公告個人序位查詢及開放網路選填志願，6/20(四)~6/21(五)畢業生返校選填志願。6/24(一)畢業生返校領取免試入學志願報名表(各班導師發放)，6/25(二)畢業生返校繳交免試入學志願報名表(各班導師收件)，6/28(五)免試入學集體報名。

3.各項獎助學金發放。

**設備組：**

1.原定108學年度選書時程為5/6(一)~5/10(五)，後依據桃園市政府教育局108年4月3日桃教中字第1080029152號函，修訂為選書時程為6/12(三)~6/18(二)。

**資訊組：**

1.本校目前運作中的校內網段核心交換器為教育局出借的，近期因教育局財產盤點需要歸還，預計六月底前會將校內網段調整至教育局虛擬網段，屆時校內網路印表機、公用電腦IP都要調整，等校內光纖切換成功後就會全部切換過去，再進行相關處理，如有不變敬請見諒。

**教務主任補充報告事項：**

**三、學務處報告：**

**訓育組：**

1.5/29畢業聯歡會甄選，報名組數18組，主持人1組。

2.6/3第六、七節布置畢業典禮會場。

3.6/5畢業典禮第一次預演、畢業聯歡會預演、畢業生海報比賽收件。

4.6/6升旗時間排練歡送隊形。

5.6/10畢業典禮第二次預演、畢業聯歡會。

**生教組：**

1. 畢業資格獎懲與出缺席審查有多名無法獲得畢業資格。

2. 6月14日16:30-18:30進行校外聯巡，地點：廣興派出所。

3. 5月30日(四)上午10:00-12:00辦理九年級3D反毒教育宣導。

4. 6月15日(六)辦理志工觀摩活動。

**體育組：**

1.5/27升旗頒發107學年度體適能金質獎獎狀，銀質及銅質將於5月份導師會議交各班導師轉發學生。

2.九年級班際籃球賽賽程5/21開打，如賽程順利5/30第二、三節頒發前四名錦旗。師生賽日期另行公告。

**衛生組：**

1. 公布九年級畢業後掃區分配，6/3開始觀摩、教學，6/11開始實施至6/28結束。

2. 掃具室每逢下雨必淹水，是否可將窗台封死，或換地方擺放掃具。

**學務主任補充報告事項：**

**四、總務處報告：**

**事務組：**

1. 活動中心設備工程案107年9月21日已開工，120個日曆天完工，預計108年1月18日完工，107年11月22日教育局督導。已向教育局申請研考期程變更增加2個月，教育局已同意等後市府開會，108年2月28日完工，108年3月26-27日辦理初驗，108年4月24日辦理複驗，5月13日辦理正式驗收。

2. 勤學樓耐震工程案，9月26日預算書圖教育局同意核備，107年11月7日上網招標，107年11月15日上午9時開標，已完成決標，預計108年7月1日開工，90個日曆天，持續向師生宣導，108年5月21日辦理開工前協調會。

3. 各位同仁有採購招標需求者，請注意規格制訂，若無把握可找兩三家不同廠商協助檢視，以免誤觸政府採購法相關規定。

4. 各單位採購物品，若非常態性採購者，請檢附報價單以利採購順遂，避免採購無法找到或延誤採購造成業務困擾，謝謝大家。

5. 108年5月27日及6月24日下午辦理民防團訓練。

**出納組：**

1.請轉知各班導師協助宣導下列事項：

(1) 學生倘有繳費異動情事，請洽原承辦單位（註冊組、衛生組）。

(2) 已逾期限之各項費用，請學生於每日上午第1節課前，及下午午餐至第5節課前等2個時段至出納組繳納(以不找零為原則)。

(3)請學生妥善保管繳費單據。

2.欠費名單已發給各班導師，請導師協助催繳。

3.108學年度新生制服、暑輔費用業已繳入庫。

**文書組：**

1.本校第55屆畢業典禮邀請卡已於上週寄出。

2.各件公文案情相同者建議可併案辦理。

3.為落實文書流程管理，惠請各處室協助將逾期公文歸檔。

**總務主任補充報告事項：**

1.

**五、輔導處報告:**

**輔導組：**

1. 青少年性剝削宣導，對象: 704.705.706.全班同學。時間: 108年6月3日(一)自習課，地點:會議室。講師: 張家瑋、蔡思華老師。

**資料組：**

1.06月20日(四)晚上6:30，本校將辦理”志願選填說明會”，主要對象為九年級畢業生及家長。

2.藝師藝有-108年度鼓勵學校延聘在地文化工作者或傳統藝師實施計畫，本校「木工藝術裝置-廢棄木材大改造」活動方案通過審核，預計暑假期間，以美術班升八、升九年級同學為對象進行實作課程。

3.美術班期末課程發展委員會，時間：108年06月06日(四)10：15，地點：會議室。

4.桃園區 108 學年度高級中等學校美術班甄選入學聯合分發線上報名及郵寄繳件：108年06月10日9：00至6月14日17：00。

5.108學年度抽離式技藝班，遴輔作業進行中：

(1)啟英高中商管、餐飲技藝班：24人

(2)新興高中廣設、餐飲技藝班：24人

(3)新興高中電機、動機技藝班：15人

**特教組：**

1. 108年度上半年特殊教育專業團隊服務自3月21日開始迄今，目前入校服務時間：

 (1)5月29日（三）下午13：00～16：00職能治療

 (2)6月05日（三）下午13：00～16：00職能治療

2. 5月31日（五）辦理特教班感恩茶會，時間：9：20～15：00，地點：本校行政大樓一樓川堂，敬請各位行政同仁踴躍前往參加。

3. 6月12日（三）辦理身心障礙新生轉銜輔導會議，時間：13：10～15：30，地點：本校行政大樓二樓會議室。

4. 個別化教育計畫IEP期末檢討會：

（1） 特教班：6月6日（四）17：00～21：00

（2） 資源班：6月3日（一）～6月6日（四）

5.特殊生新生適性導師會議：6月14日（五）12：35～13：05

6.特殊教育推行委員會期末會議：6月19日（三）第四節

**輔導主任補充報告事項：**

1.5/28 13:00大成國中桌遊競賽

2.5/29 14:00光明國中12年國教促參檢討會

2.5/31 09:00秀才分校轉介複審會議

**六、補校報告：**

1.教務組:

(1) 招生：

5/13(一)已完成5場至國小的招生活動，共6位報名，加上原先已經報名3位，共計9名。俟7月國小補校生領取畢業證書後，再做最後確認。

將陸續拜訪議員、里長、公所、戶政、三元宮、小吃店等放置報名表，請其協助招生。

(2) 畢業成績已結算完畢並發函。

(3) 5/30(四)外配班結業式，當日有準備一人一菜活動，歡迎校長主任與會。

|  |  |
| --- | --- |
| 時間 | 活動流程 |
| 09:20 ~ 10:00 | 餐宴佈置 |
| 10:00 ~ 10:20 | 校長及主任致詞 |
| 10:20 ~ 10:40 | 菜色介紹 |
| 10:40 ~ 10:50 | 聲調猜猜樂 |
| 10:50 ~ 11:15 | 頒發研習時數證明、結業證書、紀念品、教師感謝狀 |
| 11:15 ~ 11:25 | 頒發全勤獎 |
| 11:25 ~ 12:00 | 異國美食饗宴 |
| 12:00 ~ 12:20 | 清理環境 |

2.訓導組:

(1) 第14屆畢業紀念冊製作。

(2) 畢業典禮

5/27(一)召開畢業典禮二籌。

本週預計寄發畢業典禮邀請函。

6/11(二)18:30-20:30假閱覽室辦理補校第14屆畢業典禮。

6/11(二)日校畢業典禮結束，會立刻將場內布置移至閱覽室，屆時請總務處協助。

(3) 補一胡春玉報名語文競賽客語演說社會組，6/1(六)區賽。

**補校主任補充報告事項：**

**七、人事室報告：**

1.有關辭職教師因退撫基金提起行政訴訟案，目前公文已陳核中，感謝校長、補校主任、事務組長及文書組長提供資訊協助本室委任律師及請款。

**八、會計室報告：**

1. 桃園市107.2.22府人給字第1070020639號來文，內聘講師費支給上限1,000元。本校講師邀請鐘點費每小時超過800元，請先經校長同意。

2. 109年度概算5月23日核定如下:人事費138,971千元、市府下授經費28,881千元、自有收入72千元、基本需求及移用以前年度6,575千元。

**捌、提案討論：**

**玖、臨時動議：**

**拾、結論：**

**拾壹、散會（時分）。**