

桃園市立八德國民中學 107 度第 2 學期期末校務會議

壹、時間：108 年 6 月 28 日（星期五）15:45

貳、地點：本校活動中心 2 樓

參、主席：林校長永河

肆、出席人員：詳簽到簿

伍、主席致詞：

陸、家長會長致詞：

柒、各處室工作報告

校長室報告：

1. 人事異動及獲獎恭喜：

- (1) 恭喜退休教師：孔德娟老師、劉冰冰老師再創風華。
- (2) 歡迎新進人事室：胡湘芳主任。
- (3) 108 年特殊優良教師：洪偉新主任、李婉瑜老師，凡走過必留下佳跡。
- (4) 108 年優質代理教師：黃邦傑老師、謝偉欽老師。
- (5) 績優狀獲獎教師：

2. 教學成果：

- (1) 各處室指導校外競賽獲獎如資料。
- (2) 感謝九導協助今年九年級各項的升學輔導與業務。
- (3) 108 年會考成績：5A3 人，4A1B3 人，3A2B11 人，2A3B18 人，1A4B22 人，5B72 人，作文 6 級分 2 人，5 級分 26 人；5B 以上作文未達 3 分有 5 人。
- (4) 107 年會考檢討案，多個領域表示要提升成績，必須恢復第 8 節，一年來沒什麼改進，原本期望 8 升 9 能發揮榮景，但仍差強人意，或有老師勸同學不要參加。校長第 2 個願望：希望老師休息了 2 年後，在 8 升 9 的暑假及 9 年級第 8 節能加強學生的功課。
3. 今年暑假備課是共備課，希望老師全員參加，除了婚喪病等假之外，都應到校備課並參加共備。
4. 活動中心一案，至 6 月 22 日，算到一段落，包括一期程商有價廢料未繳回、設備整修案驗收等均已圓滿告一段落，後續則進行保固之改善。
5. 學校為 58 年之老校，校設局部的整理更新耐震補強、閒置空間之利用，均有逐步提案，希望團隊能提供積極意見。
 - (1) 已進行的有：學生置物櫃、教師車棚及通道遮雨棚、電腦教師遷移 1 間。
 - (2) 規劃中的有：家政教室、東側門拓寬。
 - (3) 爭取中的有：圖書館整修、語資班、烤肉區、三一教室整修、教學行政大樓油漆、校門廣場地磚重鋪。學校大樹修剪。
6. 團隊力量需要大家和諧合作，八德的溝通文化尚待改善，教師次級團體之向上力量希望能散發出來。

教務處：

1. 感謝全體教師對教務處的協助與支持。
2. 108 年任課抽籤將於 7 月 16 日(二)新生編班後於會議室舉辦，歡迎教師至現場親自抽籤，若無法出席將由行政同仁代為抽籤，全程錄影備查。

教學組

1. 依據教學正常化相關規定，請教師務必依課程計畫及課表授課，不得有挪做其他課目授課情形。
2. 八、九年級暑期輔導上課日期為：7/8(一)~8/09(五)共5週；新生暑輔為7/15(一)~8/09(五)共4週，半天。
3. 暑輔課務如有調動情形，仍請老師知會教學組修改課務，以確認正確授課教師，以免影響教學時間與鐘點核發，感謝老師協助！

註冊組

1. 108 學年度新生編班時間為 7/16(二)，補編班時間為 8/6(二)。
2. 107 學年九年級第一次模擬考時間為 9/3(二)、9/4(三)，範圍 1~2 冊。
3. 請任教 7、8 年級的所有老師注意期末成績輸入：
(1)第三次定期成績及學期成績結算請務必在 7/5(五)前完成(包含至少 5 位學生的文字描述)。
(2)彈性課程務必輸入學期成績(班週會除外)。

設備組

1. 教學設備及圖書將於暑假進行總清點，請教師務必於 6/27(四)前歸還。
2. 108 學年度教師座位表已於 6/24(一)公告，教師應於 7/05(五)前空出現有座位與儲藏櫃，以利新年度教師進行整理；屆時尚未搬遷個人物品者，恕不付保管責任。
3. 108 學年期全校學生教科書預計於 8/29(四)第一、二節發放，由各班導師督導學生發書。教師用備課用書及教科書擺放至閱覽室旁，有需求之教師可於 8/19(一)後領取。

資訊組

1. 辦公室公用電腦預計暑假整個重灌，因為硬碟要重新切割，電腦內的資料會全部不見，請各位老師先行備份。

學務處：

1. 首先感謝所有德中的夥伴 107 學年度對學務處各項業務的支持與協助，由於全導師們的用心付出與關懷陪伴，讓學生事務工作能夠順利推動；也感謝全體專任老師在值週導護與整潔秩序評分工作的盡心盡力，老師們幾乎百分百在上午的 07:30 分協助交通導護工作，萬分感激！
2. 因應本校福德門進出口狹小、修建工程暨實施人車分道、為安全起見，本校自 108 學年度開學日(08/29)起，將不再開放福德門讓學生上下學進出，請老師們協助宣導，也請師長們上下班進出福德門時放慢車速，注意安全！

訓育組：

1. 107 學年度學務處各項校外競賽獎項如下：
(1)107 學年度全國學生舞蹈比賽 榮獲優等
(2)107 學年度全國學生創意戲劇比賽 榮獲甲等
(3)107 學年度全國學生音樂比賽 劉玟琦、劉玟婷榮獲甲等
(4)107 學年度全國學生美術比賽 簡允星、江曼瑄、陳臻娣 榮獲佳作
感謝張光宗老師、陳穎儀老師、林怜君老師、許妙馨老師、張頌吟老師、李炎鴻老師辛苦指導！
2. 請各班導師儘速繳回班會記錄簿、聯課活動記錄簿。
3. 依本校導師輪替辦法公告 107 學年度新生導師聘任順位，感謝教師們協助。
4. 新生班將於 7/16(二)上午 9 點進行編班及導師抽籤，敬請新生導師到會議室參加。
5. 新生班新生訓練導師會議訂於 8/21(三)7 點 30 分於會議室召開，敬請新生導師到會議室參

加。

生教組：

1. 感謝各班導師積極輔導與關心學生，本學期在老師的協助下，生教業務順利圓滿結束。
2. 依據桃園市電子遊戲場所管理條例，未滿 15 歲學生，無家長陪同禁止出入網咖等場所，請導師務必向學生宣導暑假期間遵守相關規定。
3. 請導師叮嚀學生暑假期間注意自身安全，勿近危險地區、水域，出門須告知家長並保持聯繫，夜間勿在外逗留。
4. 請導師協助宣導，生教組暑假期間配合衛生組返校打掃同時開放銷過服務，暑假進行銷過者無需搭配上課觀察表即可銷過，有需要銷過的同學請把握時間。(警告 2 小時、小過 4 小時、大過 8 小時)。
5. 暑假期間學生可能參與打工機會，但因其涉世未深，恐為不法人士所利用而誤觸法網，請老師利用時間加強相關宣導。
6. 暑期騎乘自行車仍應注意配戴安全帽、遵守交通規則，請導師協助宣導以維護學生安全。
7. 暑假期間，務必請學生注意暑期活動安全、熱傷害、工讀安全、交通安全、居住安全、人身安全、藥物濫用防制、詐騙防制、網路賭博防制、犯罪防制、網路沉迷防制等。
8. 108 學年度上學期起，本校福德門不再開放學生上、放學出入。

體育組：

1. 本學期體育組各項業務完成感謝所有教師幫忙與配合。
2. 本學期校內班際競賽成績如下：
 - (1) 七年級班際拔河賽：男子組冠軍 707 亞軍 709 季軍 712 殿軍 704
女子組冠軍 706 亞軍 708 季軍 701 殿軍 704
 - (2) 八年級班際籃球賽：冠軍 813 亞軍 808 季軍 809 殿軍 811
 - (3) 九年級班際籃球賽：冠軍 914 亞軍 902 季軍 903 殿軍 904
3. 107 學年體育班應屆畢業生升學榜單如下：陳宥洺（華僑高中）、陳思穎（鶯歌工商）、姚竣元（永豐高中）、莊子儀（治平高中）、鍾焜耀（治平高中）。
4. 本學期體育團隊對外成績如下
 - (1) 田徑隊：108 年桃園市中小學聯合運動會國女鐵餅第三名
 - (2) 擊劍隊：108 年全中運男軍個人第五名、男軍團體第五名、女軍團體第五名
 - (3) 男排隊：107 學年乙級聯賽冠軍
 - (4) 女排隊：107 學年甲級聯賽第七名
5. 108 學年體育班新生第一次招生錄取人數報告：排球 14 人、田徑 6 人，合計共 20 人。
6. 體育班訪視本校榮獲優等。

衛生組：

1. 感謝各處室同仁及各年級全體導師、教師們這一年來的協助與配合，讓衛生組在推動各項業務與活動均能順利進行，圓滿達成。謝謝。
2. 暑假返校打掃服務，請各班級依照規定時間到校打掃。

總務處：

事務組

1. 勤學樓耐震補強工程案，108 年 5 月 21 日辦理開工前協調會，108 年 7 月 1 日開工至 9 月 28 日，計 90 個日曆天，請持續向師生宣導。
2. 班級冷氣電源改善工程 108 年 6 月 19 日已完成徵選技師，規劃設計中，預計年底前完成全

校班級冷氣安裝。

3. 車棚及遮雨棚整修工程已請技師規劃設計，預計 108 年 8-9 月施作。

4. 全校班級置物櫃購置計畫進行中。

出納組

1. 代收學雜費等事項宣導：

(1) 學生繳費收據請妥善保存，回執聯請繳回原承辦單位（註冊組、衛生組），以供備查。

(2) 學生倘有繳費異動情事，如繳費單金額變更或學生轉班等情事，請洽原承辦單位（註冊組、衛生組）。

(3) 已逾期限之各項費用，請學生於每日上午第 1 節課前，及下午午餐至第 5 節課前等 2 個時段至出納組繳納（以不找零為原則）。

文書組

1. 108 學年度第一學期期初校務會議擬於 108 年 8 月 30 日(五)假本校活動中心 2 樓召開，敬請本校教職員準時與會，議程請參閱如下表。

時間	活動內容
15:45~16:00	簽到
16:00~16:45	一、宣佈開會 二、主席致詞 三、家長會長致詞 四、各處室工作報告 五、提案討論 六、臨時提案 七、意見交流 八、主席結論 九、散會

2. 有關本校接收私人信件一案，經主管會報同意，爾後私人信件會集中放置於警衛室，請各位同仁逕自領取，未領取之信件將定期回收。

輔導處：

輔導組

1. 感謝各位老師在高關懷學生與中輟學生輔導與追蹤上的協助！

2. 本學期資源式中途班課程於 108 年 6 月 28 日結束，感謝王桂蘭老師、李進德老師、黃邦傑老師、簡家將老師、及吳凱君老師協助中途班課程。

3. 108 學年度第一學期親職教育日預訂於 108 年 9 月 27 日。

4. 暑假備課日家庭教育結合性平研習，歡迎同仁踴躍參加，時間訂於 8 月 28 日(星期三)10:00。

5. 七年級八德殘障教養院志願服務活動預訂於星期三週會時段辦理，由導師與輔導處行政人員帶領前往進行服務。

6. 七年級得勝者課程預訂於星期一第五節辦理。

資料組

1. B 表冊交回：暑假資料組將登錄測驗成績及輔導紀錄筆數，再請導師們儘快將學生輔導資料表 B 表冊交回輔導處資料組，感謝導師們一年的辛勞。

2. 請九年級導師協助調查九年級畢業生升學進路，於 7/19(五)前將「升學及就業狀況調查表」填寫完畢後交回輔導處資料組，感謝導師們三年的辛勞及協助完成進路調查！

3. 感謝 107 學年度導師對技藝班的支持以及帶隊老師們楊有信老師、周永峰老師、許郁君老師及陳怡任老師這一學年不辭辛勞地帶隊，九年級表現良好且 2 位同學榮獲技藝競賽獎項，108 學年度開辦 3 個班別，共 73 人參加。
4. 暑假技藝教育育樂營：集合時間皆為上午 7:45 至本校穿堂集合，16:00 回到校門口。
- (1)07/02(二)永平工商之餐旅群與家政群(幼保科)。
- (2)07/03(三)至善高中之商業群(農產行銷科)與設計群(木工科)。
- (3)07/04(四)方曙商工之家政群(照顧科)與餐旅群。
- (4)07/05(五)治平高中之外語群(日語科)與電機電子群。
- (5)08/13(二)啟英高中之家政群(美容美髮科)與設計群。
5. 藝師藝有-108 年度延聘在地文化工作者或傳統藝師計畫，本校與「三和木藝工作坊」林治謙老師合作「木工創藝-廢棄木料大改造」活動方案，一共辦理 6 次課程，每次 3 小時，參與人員：本校美術班師生。
- (1)第一場：108 年 07 月 12 日(五) 下午 13:10-15:45。part1 木知識與木材認識
- (2)第二場：108 年 07 月 19 日(五) 下午 13:10-15:45。part2 削功練習
- (3)第三場：108 年 07 月 26 日(五) 下午 13:10-15:45。Part3 木叉餐具製作
- (4)第四、五、六場：108 年 07/31(三)、08/01(四)、08/02(五)下午 13:10-15:45。公共藝術裝置

特教組

1. 身心障礙業務

- (1)108 學年度身心障礙小六升國中新生新生安置資源班學生計 15 位、特教班新生計 3 位，合計 18 人。
- (2)目前在校生特教學生數：
- A. 身心障礙類：確定生 47 人。

本學年度特教(身心障礙類)學生數															
特教學生 (身障類)	年級	智能 障礙	視覺 障礙	聽覺 障礙	語言 障礙	肢體 障礙	腦性 麻痺	身體 病弱	情緒 行為 障礙	學習 障礙	多重 障礙	自閉 症	發展 遲緩	其他 障礙	總計
	七	3	0	0	0	1	0	0	2	12	1	2	0	0	21
	八	8	0	0	1	1	0	0	2	9	1	3	0	1	26
	總計	11	0	0	1	2	0	0	4	54	5	5	0	1	47

- B. 資賦優異類：學術性向(英語)3 人、學術性向(數理)2 人，共計 5 人。
- (3)身心障礙學生申請福利(教科書、交通補助、教育代金、獎助學金)申請結果
- A. 身心障礙學生教科書籍補助：申請總金額：76 人通過申請，申請對象為本校身心障礙學生，總金額 52,149 元整。
- B. 身心障礙學生交通補助費(108 年 1 月、3-6 月)：8 人通過申請，總金額為 24,000 元整
- C. 在家教育學生教育代金申請(108 年 1 月、3-6 月)：1 人通過申請，總金額為 17,500 元整
- (4)辦理 108 學年度九年級身心障礙學生適性輔導安置事宜，安置結果如下：
- A. 安置高級中等學校集中式特教班(智類)共計 5 人

姓名	安置學校
----	------

904 錢○宇	北科附工綜合職能科
907 尤○凱	龍潭高中餐飲服務科
902 王○凱	龍潭高中餐飲服務科
907 包○潔	龍潭高中餐飲服務科
910 呂○明	啟英高中綜合職能科

B. 安置高級中等學校（非智類）共計 15 人

姓名	障礙類別	科別
906 劉○瑋	自閉症	市立內壢高中，學術群，普通科
906 蘇○庭	自閉症	市立陽明高中，學術群，普通科
913 邱○綸	身體病弱	市立陽明高中，學術群，普通科
907 唐○玲	身體病弱	市立永豐高中，學術群，普通科
912 邱○德	學習障礙	市立壽山高中，商業與管理群，國際貿易科
903 林○恩	語言障礙	市立中壢高商，商業與管理群，商業經營
911 莊○威	學習障礙	新興高中，電機與電子群，電子科
911 楊○禎	學習障礙	新興高中，外語群，應用日語科
902 呂○娟	學習障礙	啟英高中，藝術群，表演藝術科
903 陳○翔	學習障礙	啟英高中，商業與管理群，資料處理
909 游○輝	學習障礙	啟英高中，電機與電子群，資訊科
905 何○杰	情緒行為障礙	私立至善高中，餐旅群，觀光事業
907 梁○偉	學習障礙	清華高中，動力機械群，汽車科
911 蕭○成	學習障礙	方曙商工，動力機械群，飛機修護科
902 簡○皓	自閉症	方曙商工，動力機械群，飛機修護科

C. 安置特殊教育學校共計 6 人：909 黃○皓、920 石○源、吳○佑、林○馨、袁○聖、張○晨。

(5) 暑假重要行事：

A. 108 學年度期初 IEP 會議：8 月 21 日（三）下午 13：10～15：00，地點：二樓會議室。

B. 特教知能研習：8 月 29 日（四）上午 9：00～12：00，地點：活動中心二樓。

2. 資賦優異業務

(1) 辦理本校數理資優教育方案（共計 36 小時）

A. 上課日期：活動全程免費

①108 年 7 月 1 日（星期一），（8：25～16：40），8 節次

②108 年 7 月 2 日（星期二），（8：25～16：40），8 節次

③108 年 7 月 3 日（星期三），（8：25～16：40），8 節次

④108 年 7 月 4 日（星期四），（8：25～16：40），8 節次

⑤108 年 7 月 5 日（星期五），（8：25～11：55），4 節次

B. 服務對象：本校及永豐高中通過桃園市數理資優鑑定學生（801 曾○嘉、808 湯○毅）及永豐高中（七年級黃○智）

補校：

教務組

1. 補校 108 年第二期外籍配偶基本教育研習班：

(1) 開班日期：9/16(一)開課至 11/11(一)結業

(2) 上課時間：每週一、三、四，上午 8:25~10:55，每天三節課

(3) 上課地點：三一（A）教室

(4) 歡迎年滿 15 歲未取得國小畢業證書之外配、陸配及國人報名就讀。

2. 補校招生：

(1) 目前報名人數 11 人。

(2) 歡迎年滿 15 歲，取得國小畢業證書(或經自學進修學力鑑定考試及格，或具同等學力者)之國人或領有有效居留證之外籍與大陸配偶就讀。

(3) 領有有效居留證或身分證，且於原國籍取得國小畢業證書(畢業證書無需翻譯成中文)之東南亞籍外籍配偶。

訓導組

1. 補校 108 年第二期外籍配偶基本教育研習班 9/16(一)開業式。

2. 補校 9/2(一)開學典禮。

人事室：

1. 人事動態：

(1) 經 107 學年度第 8 次教評會決議之 108 學年度再聘代理教師：王桂蘭、蘇依玲、黃邦傑、范晴雯、張煜昭、簡家將、吳凱君、李進德、藍心慧等 9 人。

(2) 1080630 退休教師孔德娟、1080801 退休教師劉冰冰、1080801 復職教師陳秋蓉。

2. 依據銓敘部 108 年 5 月 21 日部法一字第 10848166142 號書函：有關公務員兼職兼課應「事前」向服務機關申請核准，除有事實上之不能者外，事後補行申請恐有違反公務員服務法規定之虞。依據公立各級學校專任教師兼職處理原則，教師兼職不得影響本職工作，且須符合校內基本授課時數及工作要求，並事先以書面報經學校核准，於期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。

3. 今年尚未申請健檢的同仁(40-49 歲者每 2 年補助 3500 元；50 歲以上，每 2 年補助 7000 元或每年補助 3500 元，公假 1 日、課務自理)，請利用暑假預約辦理，以免開學後沒時間，若不確定是否符合申請資格，請洽詢人事室。

4. 今年尚未申請文康活動的同仁，請利用暑假辦理。文康活動費僅限本人使用，勿有帶餐點回家給家人食用，有礙社會觀感之情形。

建議：依中央各機關學校員工文康活動實施要點六、(二)，應辦理參加人員平安保險。

5. 為方便老師請假，加速各層核准效率，避免假簿遺失、經常尋找假簿及不確定還有多少補休時數情形，將自 108 年 8 月 1 日起採用全誼差勤系統(附本室自製簡易操作手冊)。

6. 為強化人事資料權威性，108 年 6 月 14 日桃教人字第 1080050031 號函示須於本年 10 月前完成現職教師個人資料校正上傳，公務人員校正另行通知。

108 學年度本校現職教師人數：93 人(校長 1+普體特藝 90+專輔 2+教練 2)			
月份	每月完成百分比	完成總百分比	應完成總人數
108 年 6 月	現職教師 10%	10%	10 人
108 年 7 月	現職教師 20%	30%	28 人
108 年 8 月	現職教師 20%	50%	47 人
108 年 9 月	現職教師 25%	75%	70 人
108 年 10 月	現職教師 25%	100%	93 人

老師請帶上述資料正本至人事室辦理(不用影印)。

7. 教師欲進修學位請依規定向學校提出申請，如獲錄取請檢附錄取(成績)通知書送人事室，以

符合畢業後提敘薪級的完整程序。教師如已在研究所進修者(申請部分辦公時間進修者)，開學請影印課表(108學年考取者請加附錄取通知)擲交人事室。

8. 原桃園縣政府 98.7.29 府人任字第 0980290061 號函規定：教師在職進修取得較高學歷，其休學不計入進修期間，故無論以何種形式進修，休學時均須以書面向學校報備；教師部分辦公時間以公假方式參加進修，其進修期間若辦理休學，休學期間進修人員應立即上班銷假，自不得繼續請公假。倘有違上述規定之情事，教師於取得較高學歷改敘時，該段年資將不予提敘，並追究休學期間未銷假上班之責任。
9. 取得較高學歷之教師，請儘速檢附相關證明辦理改敘，並以送達桃園市政府為敘薪生效日。
10. 暑假出國請填寫出國請示單。
11. 108 學年度第 2 學期子女教育補助費，請於註冊後 1 個月內檢附收費單據(國中以下免附收據，高中職以上請附收費單據)至人事室申請。相關規定如下：
 - (1) 初次申請者需檢附戶口名簿影本。
 - (2) 夫妻雙方均是軍公教人員者，僅限一方提出申請
 - (3) 子女讀公立高中(職)以上者，繳驗收費單據，如係繳交影本應由申請人書明『與正本相符』並簽名，以示負責。又轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。
 - (4) 已獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學雜費之優待，或已領取其他政府提供之獎助，或全免或減免學雜費者，均不得申請子女教育補助。(請各項補助申領身份者，自行斟酌各項補助額度，擇一申領)但領取優秀學生獎學金、清寒獎學金及民間團體所舉辦之獎學金，不在此限。又未具上開不得申請情形，惟其實際繳納之學雜費低於子女教育補助標準者，僅得補助其實際繳納數額。
12. 本市國中、小教師獲教育局頒發績優狀一張，累積三張得申請嘉獎一次期限，應於最後 1 張績優狀日期後 2 個月內申請，逾期恕不辦理，須待下次再獲一張時，累積前 2 張於期限內辦理。
13. 同仁基本資料(手機、地址…)如有更動，請務必告知人事室更正。
14. 本校教職員上下班時間如下：導師、專任教師、教師兼行政、職員皆為 7:45-15:45。請確實遵守「桃園市市立各級學校教師出勤管理要點」準時出勤，因故未能到校或中途需離校者，應於事前完成請假程序，本室將依前揭規定每月不定期實施 2 次以上查勤。
15. 宣導公教人員禁止酒後駕車，違者應依相關規定予以考績及懲處。
16. 為推動廉能政風，提升良好形象，請同仁嚴守「不收禮」、「不送禮」、「不參加無謂應酬」，並請同仁「桃園市政府員工廉政倫理規範」之規定，以達成廉能目標。
17. 請恪遵行政中立相關行為規範，維護公正客觀形象。
18. 園市政府推行員工協助方案管理諮詢服務(EAP)，請本校教師 0800-520-928(專線)，公務人員、工友及臨時人員多加利用(專線):0800-027-858、E-mail :service@ffceap.com.tw、<http://df.ffceap.com.tw/taoyuan>
 - (1) 為營造支持性工作環境，藉由提供多樣化措施，協助同仁解決工作與生活可能遭遇之困難，本府每年度均參考施政計畫、員工需求、人力經費及現有資等定員工協助方案(Employee Assistance Programs，以下簡稱 EAP 年度推動計畫。

(2) 服務內容如下：

- A. 工作面：1、員工免費協談服務 2、新手 Easy go 方案 3、職場適應與職涯發展講座 4、退休 How 樂活方案。
- B. 組織及管理面：1、專家入場輔導 2、A+主管培力方案 3、機關團體協談服務。
- C. 生活面：1、幸福夢享家方案 2、工作生活平衡講座。
- D. 健康面：1、健康樂活 Yes I Do 方案 2、身心關懷平台網站。

會計室：

1. 截至 108 年 6 月 20 日預算執行

科目代碼	科目名稱	預算數	執行數	執行率	餘額
21	水電費	1,347,000	696,352	51.70%	650,648
22	郵電費	194,000	65,979	34.01%	128,021
23	旅運費	247,000	64,302	26.03%	182,698
24	印刷裝訂與廣告費	255,000	143,018	56.09%	111,982
25	修理保養及保固費	1,367,000	701,707	51.33%	665,293
27	一般服務費	2,296,000	1,021,985	44.51%	1,274,015
28	專業服務費	269,000	104,812	38.96%	164,188
29	公共關係費	99,000	35,629	35.99%	63,371
32	用品消耗	811,000	403,710	49.78%	407,290
71	會費	1,000	1,000	100.00%	0
75	競賽及交流活動費	150,000	39,293	26.20%	110,707
91	其他支出	2,104,000	864,770	41.10%	1,239,230
514	購置機械及設備	280,000	270,300	96.54%	9,700
516	購置什項設備	300,000	77,934	25.98%	222,066
521	購置電腦軟體	20,000	0	0.00%	20,000

2. 本校 109 年基金用途預算依教育局 6 月 20 日核定，編列用人費用 165,388 千元、服務費用 6,128 千元、材料及用品費 815 千元、會費捐助及補助 141 千元、其他活動支出 1,941 千元及購置固定資產 600 千元。

捌、提案討論：

玖、臨時提案：

拾、意見交流：

拾壹、主席結論： 拾貳、散會：時分