

桃園市立八德國民中學108學年度第2學期期末校務會議

壹、時 間：109年7月8日（星期三）下午12:35

貳、地 點：本校活動中心2樓

參、主 席：林校長永河

肆、出席人員：

伍、主席致詞：

陸、家長會長致詞：

柒、頒獎、頒發績優狀、頒贈退休及調職教師紀念品：

捌、各處室工作報告：

一、教務處：

教學組

- (一) 依據教育局109年6月18日桃教中字第1090053934號暨109年3月23日桃教中字第1090024597號函，各領域領綱增能研習改採線上研習方式辦理，線上研習時間：自109年7月1日(星期三)起至109年8月31日(星期一)止，研習網站：教育部教師e學院(網址：<https://ups.moe.edu.tw/moc/index.php>)，提醒尚未完成實體研習的領域教師於期限內完成研習，詳細說明已公告學校網頁及校內群組，請老師參閱，謝謝！
- (二) 本校申請雙語學校專案通過審查，配置外師一名，外師授課年段為七年級全年段、八年級部分班級(以未任教七年級之英文老師為優先，務求每位英語老師皆有與外師協同之教學經驗)。
- (三) 109學年度暑期輔導開課時間分別為：9年級願景班：7月15日(三)~8月14(五)近5週，各年級課輔班：7月27日(一)~8月14日(五)共3週，新生暑輔及語資社：8月3日(一)~8月14日(五)共2週。
- (四) 109學年度課程計畫已完成上傳，感謝各位領召及領域負責老師協助完成，如經市府審查後有需修正處，再於群組內通知，煩請老師留意。109學年度課程計畫將於審查通過後並同審查通過公文，依規定置於學校網頁公告，供本校師生、家長參閱，謝謝！
- (五) 提醒任教7年級校訂課程領域的老師，記得盡快繳交108學年度校訂課程成果紀錄(照片、學習單、講義等)，非常感謝~
- (六) 教學組徵求暑期志工服務生協助整理文書檔案，時間為7月15日~7月31日，每日上午10:00~12:00，並依實際工讀情形，核予服務時數，請導師協助推薦學生參加，謝謝。

註冊組

- (一) 109學年度新生編班時間為7/22(三)早上10點，預計當日早上9點半召開新生班導師會議，請新生班導師準時與會；新生補編班時間為8/5(三)。
- (二) 109學年九年級第一次模擬考時間為9/8(二)、9/9(三)，範圍1~2冊。
- (三) 請任教7、8年級的所有老師注意期末成績輸入：
 1. 第三次定期成績及學期成績結算請務必在7/21(二)前完成(請各科老師給予每班學生文字描述評語，學生有您的鼓勵會更進步，謝謝您，辛苦了)。
 2. 彈性課程務必輸入學期成績一次(八年級班週會、聯課除外)。

設備組

- (一) 教學設備及圖書將於暑假進行總清點，請教師務必於7/10(五)前歸還。
- (二) 109學年期全校學生教科書預計於8/28(五)第一、二節於表藝教室發放，由各班導師督導學生發書。教師用備課用書及教科書擺放至表藝教室，有需求之教師可於8/17(一)後領取。
- (三) 109學年度教師座位表預計於7/10(五)公告，教師應於7/17(五)前空出現有座位與儲藏櫃，以利新年度教師進行整理；屆時尚未搬遷個人物品者，恕不負保管責任。

資訊組

- (一) 辦公室公用電腦將於暑假重灌win10最新版本，以解決更新問題，請各位老師先行備份資料。

(二) 資訊組暑假進行財產盤點，有借用資訊設備的老師請歸還至資訊組。

二、學務處：

學務主任

首先感謝所有德中的夥伴108學年度對學務處各項業務的支持與協助，由於全體導師們的用心付出與關懷陪伴，讓學生事務工作能夠順利推動；也感謝全體專任老師在值週導護、整潔秩序評分及防疫工作的盡心盡力，萬分感激！

訓育組

(一) 108學年度學務處各項校外競賽獎項如下：

108學年度桃園市學生舞蹈比賽榮獲優等

108學年度桃園市學生音樂比賽-劉玟婷榮獲箏獨奏優等

108學年度全國學生美術比賽平面設計類-楊子婷榮獲甲等；蔡佩穎榮獲佳作。漫畫類-李誌翎、李振銘榮獲佳作，感謝張光宗老師、許妙馨老師及張頌吟老師辛苦指導！

(二) 7/17整天辦理第二梯次原住民體驗營活動，地點為至善高中。

(三) 8/19、8/20為新生訓練，第一天早上7:30於會議室召開新生訓練導師會議。

生教組

(一) 感謝各班導師積極輔導與關心學生，本學期在老師的協助下，生教業務順利圓滿結束。

(二) 依據桃園市電子遊戲場所管理條例，未滿15歲學生，無家長陪同禁止出入網咖等場所，請導師務必向學生宣導暑假期間遵守相關規定。

(三) 請導師叮嚀學生暑假期間注意自身安全，勿近危險地區、水域，出門須告知家長並保持聯繫，夜間勿在外逗留。

(四) 請導師協助宣導，生教組暑假期間配合衛生組返校打掃同時開放銷過服務，暑假進行銷過者無需搭配上課觀察表即可銷過，有需要銷過的同學請把握時間。(警告2小時、小過4小時、大過8小時)。

(五) 暑假期間學生可能參與打工機會，但因其涉世未深，恐為不法人士所利用而誤觸法網，請老師利用時間加強相關宣導。

(六) 暑期騎乘自行車仍應注意配戴安全帽、遵守交通規則，請導師協助宣導以維護學生安全。

(七) 暑假期間，務必請學生注意暑期活動安全、熱傷害、工讀安全、交通安全、居住安全、人身安全、藥物濫用防制、詐騙防制、網路賭博防制、犯罪防制、網路沉迷防制等。

(八) 教師輔導管教學生需依照教育部頒訂之教師輔導與管教學生辦法注意事項來實施(附件1)，請適切適法，請勿違法，並附上本學期校園生活問卷體罰調查報告(附件2)。

(九) 依據桃園市政府教育局109年4月7日桃教資第1090027691號函提請討論本校的行動載具使用管理辦法(如後提案二)。

體育組

(一) 本學期體育組各項業務完成感謝所有教師幫忙與配合。

(二) 本學期校內班際競賽成績如下：

1. 七年級班際拔河賽：男子組冠軍702 亞軍713 季軍709 殿軍712

女子組冠軍713 亞軍712 季軍705 殿軍708

2. 八年級班際籃球賽：冠軍809 亞軍813 季軍807 殿軍804

3. 九年級班際排球賽：冠軍904 亞軍909 季軍911 殿軍904

(三) 108學年體育班應屆畢業生升學榜單如下7/1止：簡佳恩、林寶生、潘凱強（治平高中），林韡庭、邱述平、蘇俊嘉（永豐高中），謝庭昱、陳于庭、翁藜庭、高思勤（鶯歌工商），陳佑誠、陳凱威（內湖高工），張家豪、黃家隆（瑞芳高工）。

(四) 本學期體育團隊截至目前7/1因疫情因素皆未對外參賽。

(五) 109學年體育班新生錄取人數報告：排球12人、田徑8人、擊劍6人，合計共26人。

(六) 體育班訪視本校榮獲甲等。

衛生組

(一) 感謝各處室同仁及各年級全體導師、教師們這一年來的協助與幫忙，尤其是本學期防疫相關措施的配合，讓衛生組在推動各項業務與活動均能順利進行，圓滿完成，謝謝。

(二) 暑假返校打掃服務，請各班級依照規定時間到校打掃。

三、總務處：

事務組

- (一) 家政教室整修工程，預計109年5月30日開始施工至109年7月8日完工，40個日曆天完成。
- (二) 勤學樓廁所整修工程，預計109年6月21日開始施工至109年8月19日完工，60個日曆天。
- (三) 圖書館暨K書中心整修工程，預算書圖準備中。
- (四) 勤學樓門窗整修工程，預算書圖準備中。
- (五) 跑道球場整修工程向體育署申請案，將於109年10月再申請。
- (六) 勤學樓屋頂防水整修工程，修正概算重送教育局。
- (七) 會議室及教室木地板改善工程，送教育局申請中。
- (八) 冷氣儲值時間為星期一、三上午9點至12點，請協助宣導。
- (九) 本校班級冷氣使用及管理維護實施要點，修正開放溫度由30度降為28度，每年開放時間由6至10月，提請討論(如後提案三)。

出納組

無報告事項。

文書組

私人信件及包裹集中放置於警衛室，請各位同仁逕自領取。

四、輔導處：

輔導組

- (一) 感謝各位老師對於高關懷學生與中輟學生輔導與追蹤上之協助。
- (二) 本學期資源式中途班課程已於109年7月14日結束，感謝王桂蘭老師、李進德老師、簡家將老師及吳凱君老師協助中途班課程。
- (三) 109學年度第一學期親職教育日預訂於108年9月18日(五)。
- (四) 請各位導師協助於結業式前將班級「生涯輔導手冊」繳交至輔導1辦公室，以便於暑期期間本校部分學生辦理轉學轉出作業。

資料組

- (一) B表冊交回：暑假資料組將登錄測驗成績及輔導紀錄筆數，再請導師們儘快將學生輔導資料表B表冊交回輔導處資料組，感謝導師們一年的辛勞。
- (二) 請九年級導師協助調查九年級畢業生升學進路，於7/24(五)前將「升學及就業狀況調查表」填寫完畢後交回輔導處資料組，感謝導師們三年的辛勞及協助完成進路調查。
- (三) 感謝108學年度導師對技藝班的支持以及帶隊老師們楊有信老師、許郁君老師及溫瑞珠老師這一學年不辭辛勞地帶隊，九年級表現良好且1位同學榮獲技藝競賽獎項，109學年度開辦3個班別，共72人參加。

特教組

(一)身心障礙類：

1. 108學年度第二學期重要會議均已順利召開完畢，感謝相關老師的協助與配合。
 - (1) 特殊教育推行委員會期末會議業於6/17(三)上午11:10召開完畢。
 - (2) 特教教學研究會業於6/12(五)下午15:00召開完畢。
 - (3) 108學年度新生轉銜輔導會議業於6/5(五)下午15:00召開完畢。
 - (4) 109學年度新生適性導師協調會業於6/11(四)下午12:35召開完畢。
 - (5) 個別化教育計畫(IEP)會議業於6/29(一)~7/3(五)前個別召開完畢。
2. 暑假重要行事：
 - (1) 109學年度期初IEP會議：8月19日(三)下午13:10~15:00，地點：二樓會議室。
 - (2) 特教知能研習：8月27日(四)下午13:00~16:00，地點：活動中心二樓。

(二)資賦優異類：

1. 辦理本學期學術性向資優教育方案，感謝相關任課教師的協助與配合：

- (1)數理資優教育方案已辦理完成，辦理時間為5/25（一）～6/11（四），安排數理加深加廣及情意相關課程共計36節次，對象為本校通過數理資優鑑定學生。
- (2)英語資優教育方案擬於暑假期間辦理，辦理時間為8/17（一）～8/21（五），安排英語加深加廣及情意相關課程共計36節次，對象為本校通過英語資優鑑定學生。
2. 本校於109學年度新設英語資優教育資源班，核配教師一名，目前安排本校英語科教師溫瑞珠老師擔任導師。

五、補校：

（一）補校

1. 由衷的感謝～
 - (1)校長暨各處室對補校推動各項業務之配合與協助，尤以畢業典禮日補校合併辦理。
 - (2)謝謝日校701、702及807三班導師及同學的配合，讓補校三班學生得以共享妥適的學習空間。
 - (3)補校108學年度授課教師：校內蘇依玲、黃子玲、施心梅、李婉瑜、黃邦傑、吳凱君、陳仲村、鍾美華等8位教師及外聘邱順明、莊慶祊、邱裕涵、葉凱文、呂宗達、張富南、李黛茜等7位教師配合任教與協助，感謝您們願意為補校這群學生付出您的專業、時間、愛心與耐心的陪伴，感恩有您，謝謝。
2. 招募熱血教師～

109學年度補校尚需日語、基礎科學(生物、理化、資訊)及社會科等師資，惠請有意願同仁協助，請逕洽補校，謝謝。
3. 補一新生招生～

109學年度補校新生班預計開設1班，就讀對象為年滿15歲國人、外配及陸配對補校學習有興趣者，上課時間為每週一至週五晚上6時20分至9時15分，惠請同仁予以協助招生工作，感謝。

（二）外籍配偶基本教育研習班

本校109年度外籍配偶基本教育研習班第二期開課日期訂於9月14日(星期一)至11月9日(星期一)每週一、三、四上午3節課，就讀對象為年滿15歲未取得國小畢業證書國人、外配與陸配，再惠請同仁協助招生工作，感謝。

（三）家長會業務

本學期家長會辦理相關業務活動，感謝學校各處室的配合與協助，家長會在此敬祝大家暑假愉快，闔家平安。

六、人事室：

- （一）人事動態：蔡逸民1090801退休；薛閔仁、曹淑珍1090801介聘他校。
- （二）依教育部109.2.20修正之[公立高級中等以下學校教師成績考核辦法]，違法處罰學生或不當管教學生，而受申誡以上之懲處者，不得考列第四條第一項第一款。
- （三）教師於寒暑假期間，若有與教學相關事項(返校或備課等)，或配合災害防救所需應到校辦理，教師無法配合參與時，應依規定辦理請假手續。
- （四）教師酒後駕車懲處基準表(附件3)、桃園市政府109年度推動員工協助方案(附件4)，請參閱。
- （五）訂定本校教師評審委員會設置要點(如後提案四)。

七、會計室：無報告事項。

八、校長報告：詳參簡報。

捌、提案討論：

一、提案單位：學務處

案由一：桃園市立八德國民中學導師請假代理導師聘任辦法

說明：

1. 長久以來，本校並未訂定導師請假代理導師之相關辦法，造成導師請假時，代導人選需要多方協調產生，甚有拒絕擔任之情事。

2. 本學期邀集各領域召集人集結各領域意見，歷經五次修訂會議(109/03/18、04/01、04/22、05/06、05/27)後，訂定「桃園市立八德國民中學導師請假代理導師聘任辦法」，詳如附件5。
3. 期望辦法通過後，能建代理導師職務之安排原則，並發揮同仁間互助合作之精神、培養校園和諧之氣氛。

決議：

二、提案單位：學務處

案由二：校園行動載具使用管理規範事項(附件6)

說明：手機係屬學生之財產一部分，惟學生使用於與學習無關之活動或影響他人隱私及安全時，學校可以進行必要管理。

決議：

三、提案單位：總務處

案由三：修正本校班級冷氣使用及管理維護實施要點(附件7)

說明：修正開放溫度由30度降為28度，每年開放時間由6至10月。

決議：

四、提案單位：人事室

案由四：依據桃園市政府教育局109年6月18日桃教高字第1090051961號函，訂定本校教師評審委員會設置要點(附件8)。

說明：

1. 依據局函說明二，『查108年6月5日修正公布之「教師法」第9條規定：「（第4項）前三項教師評審委員會之任務、組成方式、任期、議事、迴避及其他相關事項之辦法，由中央主管機關定之。」，爰高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法（以下簡稱本辦法）配合辦理修正。』
2. 另依據局函說明三，『本辦法預定於109年6月28日修正發布，且本辦法草案第3條規定：「（第5項）本會委員之總額、選舉與被選舉資格、委員選（推）舉方式、依第五條規定增聘校外學者專家擔任本會委員與候補委員遴聘方式、會議規範及相關事項規定，應由學校訂定，經校務會議通過後實施。」，為使貴校預先作業，爰提供「學校教師評審委員會設置要點」草案參考範例，請貴校參酌訂定，並提送學校校務會議通過後實施。』
3. 附件(草案)係依局端提供之參考範例草擬；另有教評委員曾於6月2日提議，若第二年連任教評委員，得依個人意願以書面放棄連任，由候補人員遞補。爰新增此提議如草案第四點第一項後段。
4. 承上，本校教師評審委員會設置要點擬於本次會議通過後實施。

決議：

玖、臨時動議：

拾、意見交流：

拾壹、主席結論：

拾貳、散會： 時 分