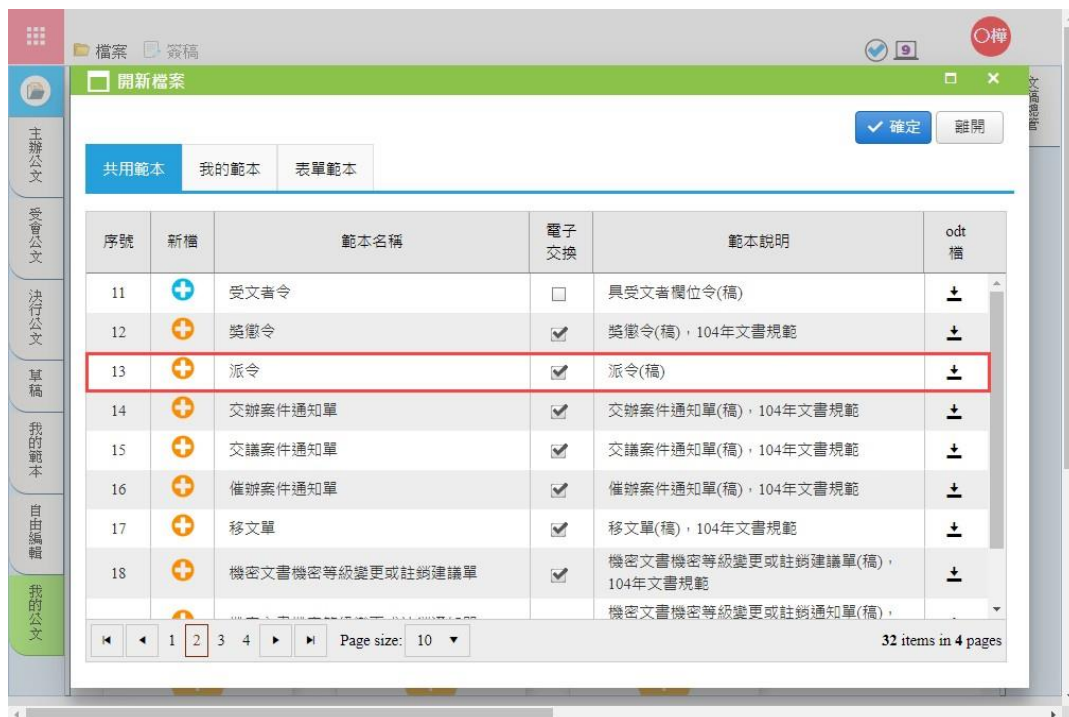


# 桃園市政府及所屬機關派令電子化之公文系統操作方式

## 步驟 1：點選「派令」



## 步驟 2：製作派令，並於受文者設定之正本、副本發文方式，點選「電子交換」



## 步驟 3：發文人員進行電子發文時，電子發文之預設交換目錄為「整合公文電子交換服務平台(OEMS)」。

