

桃園市立八德國民中學 106 度第 2 學期期初校務會議紀錄

壹、時 間：107 年 2 月 21 日（星期三）16:00

貳、地 點：本校圖書館

參、主 席：邱校長祖賢

肆、出席人員：

伍、主席致詞：

陸、家長會長致詞：

柒、各處室工作報告

教務處：

教學組

1. 依據教學正常化實施要點規定：請老師務必依照課表授課，並盡量採用多元方式評量學生學習成效。
2. 為符合教學正常化目標，請配課教師能多參與各項增能研習，達成專業成長效益。
3. 6 月份將辦理七年級英語單字與八年級數學班際競賽，請七、八年級學生提早準備，英文範圍為第一冊全及第二冊第二次段考範圍；數學範圍為第一冊至第四冊第二次段考範圍。
4. 配合部分教師職務需要與新增課務，部分老師的課表會因此微調，教學組以最小異動幅度進行調整，請課表有微調的老師包含見諒。

註冊組

1. 九年級第 3 次模擬考試日程為：3 月 1(四)、3 月 2(五)，範圍一~五冊，考程仿照正式會考，以期使學生能提早適應會考日之作息。
2. 7、8 年級補考預計於 4 月 16 日~4 月 20 日進行(範圍：106 學年上學期)，九年級補考預計於 4 月 30 日~5 月 4 日進行，(範圍：106 學年上、下學期)，請老師提醒學生及早準備，以免影響免試積分與畢業資格。
3. 各項低收及優秀學生獎助學金陸續開放申請，請導師協助提醒學生留意學校網頁公告或洽註冊組詢問。
4. 請導師協助提醒學生：如有基本資料異動情形(更改姓名、電話、地址、特殊身分註記等)請務必至註冊組填寫異動申請表並交付證明文件，以便修正校務系統資料，維護學生權益。

設備組

1. 106 學年度第二學期特定學生補助審核會議於 2/26 召開，未通過名單會以書面通知導師。
2. 本學期新增表演教室、三一教室 A、三一教室 B，共三間，相關教室管理原則詳閱附件 1。
3. 本校 107 年度閱讀計畫詳閱附件 2，七年級另增提升閱讀能力競賽，詳閱附件 3。
4. 七年級領取套書時間為 2/23(五)午休，請導師提醒負責人至圖書館領取班級套書。
5. 106 年度桃園市府充實圖書計畫，本校共進 1461 本圖書，其中套書 540 本列入本學期七年級套書交換。

資訊組

1. 近日學校頻繁收到教育部資安通報，請各位同仁針對個人的電腦進行掃毒，教育局有提供全

桃園市立學校授權防毒軟體，下載連結已公告於全校群組以及學校網站校內訊息區(須登入)，欲安裝者請先移除原有防毒軟體再進行安裝，本防毒軟體僅限校內使用。

2. 辦公室公用電腦將於寒假期間進行系統更新，請老師隨時備份重要資料，尤其電腦視窗桌面上不要放任何個人檔案，更新後會完全消失，請特別注意。

學務處：

訓育組：

1. 106 學年度第二學期預計舉辦活動：

- (1) 園遊會暨跳蚤市場(3/17)
- (2) 七年級校外教學(暫訂 3/31)
- (3) 八年級中音直笛比賽(5/2)
- (4) 畢業聯歡會(6/13)
- (5) 畢業典禮(6/14)

2. 下學期聯課活動線上選社，請電腦老師與導師協助，下學期開放選社時間為 2/21-3/7，預計 3/14 開始第一次聯課活動。

3. 請九年級導師協助收畢業紀念冊(175 元)與證件照費用(85 元)，收齊後請繳至總務處出納組，各班訂購及拍照數量有問題請洽訓育組。

4. 106 學年度畢業紀念冊師長證件照以本學年新拍攝的檔案為原則，若本學年無拍攝將沿用去年照片，若教師想更換證件照樣式，請攜帶電子檔至訓育幹事更換。

生教組：

1. 臨近會考學生人心浮動，為學務處管理及穩定學生情緒之考量，請九年級任課老師協助，學生課堂秩序管理、不可玩撲克牌。另中午午休學生常假借上廁所名義在外遊蕩，請老師協助留心。

2. 近日民眾反映學生將腳踏車停放校外阻礙居民進出走道，請導師鼓勵學生停入校內並應遵守秩序整齊停放。

3. 為防止毒品危害校園且增進師生反毒常識，學務處將於 107 年 4 月 16 日(一)第五節舉行七年級防治學生藥物濫用宣講。107 年 4 月 20 日舉行教師反毒知能研習，屆時請老師上研習系統選填。

4. 配合教育局宣導友善校園週之意義與作為，再次宣導「防制校園霸凌學校相關人員應有之作為」、「禁止體罰、輔導管教配套措施對照表及架構」、「教師輔導管教學生辦法注意事項及須知」及「教育部推動校園正向管教工作」等相關事宜。

5. 2/23(五)早自習進行全校反毒測驗。

6. 開學第一週為友善校園週，七、八、九年級皆參加友善校園標語競賽。

體育組：

1. 下學期預定辦理體育活動如下：

- (1) 4/18 八年級班際排球賽。
- (2) 5/21 九年級班際籃球賽。

衛生組：

1. 下學期開始至 6 月 14 日止九年級學生可捐贈二手制服，詳細說明請參閱計畫。

2. 107 年 3 月 7 日 **第 5、6 節** 將辦理 7 年級學生 CPR 宣導，歡迎無課務教師一同參加。

總務處：

1. 寒假期間本處已針對全校公物及教室內設備進行保養檢修，新學期各班在使用時，若仍有

異常之情事，煩請班上總務股長向總務處申報(逕至總務處填寫公物報修及反應事項登記本)，本處將儘快安排和處理。

2. 為落實節能省碳和確保班級公物安全，懇請叮嚀同學上室外課或午休時記得關燈、風扇和教室門；放學後也請指定同學確實關閉電燈，電扇及門窗後再行離校。
3. 為提升全校教職員工對防災、防震及消防安全之知能，本學期預計於4/27(五)導師會報時進行校內消防自衛編組之實練研習，屆時請全校教職員工踴躍參加。
4. 同仁報稅時若需要106年度的勞健保金額或扣繳明細，請逕洽出納組。

事務組

1. 本校活動中心興建工程案已於107.02.07辦理動支撥款作業，預計107.02.29完成撥款。
2. 活動中心設備工程案於107.02.07收到委員回復資料，惟建築師事務所漏件，故重新補正資料中，預計107.02.09提送教育局進行審查及核定。
3. 閱讀空間活化工程於107.02.09辦理複驗程序。
4. 勤學樓耐震工程設計案，已於107.01.23辦理期末審查會議，俟相關資料上傳耐震中心後，將辦理校內審查會議。
5. 106年度公立國民中小學老舊廁所整修工程計畫(第三期)經費計155萬3,000元整；整建健康樓中間3F廁所，將於107.02.12辦理開標作業。
6. 106年英語教學設備採購案於107.02.05交貨完成，預計於107.02.12辦理驗收程序。
7. 106學年度七年級學生校外教學採購案於107.02.06上網公告，將於107.02.13辦理開標作業。
8. 「守法樓暨國西畫教室耐震補強工程」案因規劃設計承攬廠商已自行停業，已函文請教育局裁示辦理後續作業，教育局回覆續辦監造採購，惟預算書圖及相關資料製作與審查尚有疑義，將彙整本校續辦之困難，提報教育局核定及裁示。

出納組

1. 有關申請學生補助或獎助時，請檢附其郵局帳號。

文書組

輔導處：

輔導組

1. 性別平等教育相關法規宣導
 - (1)「依性別平等教育法第21條規定，學校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，除應立即依學校防治規定所定權責，依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利法、身心障礙者權益保障法及其他相關法律規定通報外，並應向學校及當地直轄市、縣(市)主管機關通報，至遲不得超過24小時」。
 - (2)「性別平等教育法第36條第3項第1款規定，學校校長、教師、職員或工友未於24小時內，向學校及當地直轄市、縣(市)主管機關通報者，處新台幣3萬元以上15萬元以下罰鍰。」
2. 106學年度第二學期親職教育日：
 - (1)實施時間：107年03月17日(星期六)。※3月19日(星期一)全校補假一日。
 - (2)預定107年03月09日(星期五)第四節於行政大樓二樓會議室召開親職教育日工作說明會，請所有導師參加。
3. 生涯發展教育相關事項：
 - (1)107年3月2日(五)第四節，召開七年級導師生涯輔導手冊說明會。
 - (2)107年3月7日(三)第五節，七、八年級填寫生涯輔導手冊。

(3)107年3月9日(五)早自習，九年及填寫生涯輔導手冊。

(4)107年3月21~23日進行生涯輔導手冊檢閱。

(5)107年3月7日(三)19:00，辦理九年級免試入學適性宣導家長說明會。

4.全校性平知識大會考：107年3月6日(星期二)早自習，各年級題庫請學生參閱聯絡本。

資料組

1. 九年級技藝教育課程：

(1)106學年度下學期技藝班課程共10次：3/7、3/14、3/21、4/11、4/18、5/2、5/9、5/23、5/30、6/6

(2)請九年級導師協助提醒貴班同學107年03月07日(三)為本學期技藝班第一次上課日。

2. 九年級升學輔導活動：

(1)「高職專業群科甄選入學管道說明會」(地點：會議室。對象：九年級對高職特招有興趣者)

A. 03月06日(二)12:35~13:25 新興高中、大興高中特色班宣導

B. 03月08日(四)12:35~13:25 啟英高中、育達高中特色班宣導

C. 03月09日(五)12:35~13:25 永平工商、成功工商特色班宣導

(2)107年03月17日(六)親職日當天辦理校內升學博覽會

(3)會考後九年級高中職參訪：(上午參訪7:45集合)

A. 5月22日(二)參訪新興高中，上午08:30~11:30，中午前返校用餐(確定)

B. 5月23日(三)參訪治平高中，上午08:30~11:30，中午前返校用餐(暫定)

C. 5月24日(四)參訪育達高中，上午08:30~11:30，中午前返校用餐(確定)

3. 107年桃園市高中職升學博覽會：

(1)日期：107年3月10、11日(六、日)；地點：桃園巨蛋。

(2)本校擬於3月10日(六)早上安排四輛遊覽車，接送九年級老師、學生、家長前往參觀。

(3)自由報名參加，因桃園巨蛋停車位有限，請九導鼓勵貴班同學、家長集體報名搭乘本校遊覽車前往參觀(亦可於博覽會期間自由前往參加)。

4. 106學年度技藝競賽相關事宜：

(1)技藝競賽日期、地點、選手名單：

編號	職群	組別	比賽日期	比賽地點	選手名單		
					班級	座號	姓名
1	電機電子		3/31(六)	成功工商	914	4	林曜增
2	動力機械		4/2(一)	清華高中	914	11	劉己弘
3	商業管理		4/2(一)	新興高中	914	8	郭育誠
					905	10	楊卓易
4	餐旅	中餐組	4/2(一)	永平工商	904	37	紀欣妤
		烘焙組	4/2(一)	永平工商	908	36	許庭榛
		飲調組	4/2(一)	永平工商	903	34	林芷薇
5	家政組	美容	4/12(四)	啟英高中	2月22日(四)校內初選，選出2名選手及模特兒		
		美髮	4/12(四)	啟英高中			

(2)請導師惠予參賽選手公假參加訓練課程及出席比賽。

- (3)04月27日(五)技藝競賽成果發表會。(帶領八年級對技藝教育有興趣的學生約40位前往參加)

5. 測驗及結果報告說明

- (1)七年級「讀書策略量表」施測：第七週(4/1~)，綜一課施測。
(2)八、九年級「生涯興趣量表」施測：第八週(4/9~)，綜一課施測。
(3)八年級「行為困擾量表施測」：第九週(4/16~)，綜一課施測。

6. 籌備107學年度技藝教育課程-技藝教育遴輔會：107年5月11日(五)，地點：法治教室。

7. 美術班業務

- (1)美術班校內藝文展(時間、地點暫定，預計2/21美術班課發會期初會議決議)

A. 時間：03月13日(二)至3月27日(二)展出(暫定)

B. 地點：勤學樓地下室(暫定)。

C. 歡迎各位導師及美術老師鼓勵及帶領學生前往參展並撰寫學習單，展期結束後會於升旗時間進行抽獎。

- (2)107學年度國中藝才美術班鑑定招生

A. 申請鑑定報名(收件)：107.03.19(星期一)至107.03.21(星期三)(地點：八德國中輔導處)

B. 術科測驗：107年04月21日(星期六)08:10-16:00

C. 美術班新生報到：107年05月07日(星期一)

D. 請各位老師廣為宣傳本校美術班招生事宜，鼓勵對美術有興趣、天賦的孩子來報考本校美術班。

- (3)美術班會考後藝術工程

- (4)107年06月06日(三)美術班課程發展工作小組期末會議暨呂燕卿教授分享。

8. 升學報名作業

- (1)107學年度高中美術班報名作業

A. 術科測驗網路報名及郵寄繳件：107年3月1日(四)至107年3月7日(三)。

B. 聯合術科測驗：107年4月14日(星期六)(地點：內壢高中)

C. 甄選入學聯合分發報名及郵寄繳件：107年6月11日(一)至107年6月15日(五)

D. 甄選入學現場分發作業及錄取報到：107年7月11日(三)

- (2)實用技能學程輔導分發及技優甄審報名作業

A. 校內收件及線上報名繳件事宜：107年5月09日-22日

B. 實用技能學程集體報名繳件：107年5月23日(三)

C. 技優甄審集體報名繳件：107年5月24日(四)

D. 特色招生、實用技能學程、技優甄審放榜：107年06月12日(二)，06月13日(三)學生至錄取學校報到

- (3)輪調班報名：106年03月01日報名開始，高中職自行招生、面試。

特教組

1. 身心障礙業務

- (1)身心障礙學生特殊需求學生轉介表：為協助各類身心障礙學生及特殊需求學生，接受適性的補充或充實性個別化教學或輔導，懇請七年級導師留意貴班是否有需要資源班服務的學生，並完成「特殊需求調查與轉介表」。

(2)106 學年度第 3 次轉介鑑定安置結果：共 3 名學生通過鑑定安置。

A. 706 陳○祐-放棄接受特教服務

B. 807 梁○偉-學習障礙(閱讀)

C. 807 唐○玲-他處疾病所致脊髓病變，申請在家教育服務

(3)107 學年度第 1 次身心障礙學生鑑定安置作業於 106 年 12 月 6 日至 107 年 2 月 23 日辦理身心障礙新生鑑定安置事宜。小六升國中新生安置資源班學生計 21 位、特教班新生計 2 位，合計 23 人。

(4)身心障礙學生申請福利(教科書、交通補助、教育代金、獎助學金)申請結果

A. 身心障礙學生教科書籍補助：申請總金額：85 人通過申請，申請對象為本校身心障礙學生，總金額 67,041 元整。

B. 身心障礙學生交通補助費(106 年 9-12 月)：7 人通過申請，總金額為 16,800 元整

C. 在家教育學生教育代金申請(106 年 9-12 月)：2 人通過申請，總金額為 28,000 元整

D. 身心障礙學生獎助學金(106 學年度)共 1 人通過申請助學金，總金額為 3,000 元整。

2. 資賦優異業務

(1)英語資優學生鑑定

A. 初試：報名人數 22 人。通過人數 5 人。

B. 複試：本學年度 1 名學生通過英語資優學生鑑定：706 孫○益

C. 英語資優鑑定通過之學生參加本校與大成國中合併辦理之英語區域資優方案課程，每學期計 36 小時。

(2)數理資優學生鑑定

A. 初試：報名人數 20 人。通過人數 5 人。

B. 複試：本學年度 3 名學生通過數理資優學生鑑定：701 曾○嘉、703 吳○貽、708 湯○毅。

C. 數理資優鑑定通過之學生參加本校數理資優教育方案課程，每學期計 36 小時。

(3)辦理本校數理資優教育方案(共計 36 小時)

A. 上課日期：活動全程免費且 1/25、1/26、1/30、1/31 全天課有提供午餐乙份)

(a). 107 年 01 月 25 日(星期四)，(8:25~16:40)，8 節次

(b). 107 年 01 月 26 日(星期五)，(8:25~16:40)，8 節次

(c). 107 年 01 月 30 日(星期二)，(8:25~16:40)，8 節次

(d). 107 年 01 月 31 日(星期三)，(8:25~16:40)，8 節次

(e). 107 年 02 月 01 日(星期四)，(8:25~11:55)，4 節次

B. 服務對象：本校通過桃園市數理資優鑑定學生(913 陳○翔、802 鄭○志、701 曾○嘉、708 湯○毅)

補校：

1. 107 年 2 月 23 日為補校的開學典禮。

2. 本校 107 年度成人暨外籍配偶基本教育研習班，已獲市府核准，預計於 107 年 4 月 9 日開課。

人事室：

1. 人事動態：

(1)新進代理教師：高曉珊、楊映潔等 2 人。

(2)106 學年度共 5 名教師留職停薪，分別為許雯玲(國文)侍親留停、黃怡雯(英語)侍親留停、薛閔仁(生物)育嬰留停、呂淑娟(童軍)侍親留停、蔡思華(專輔)育嬰留停。

2. 106 學年度第 2 學期教職員工子女教育補助費，請於註冊後 1 個月內檢附收費單據(國

中以下免附收據，高中職以上請附收費單據）至人事室申請。相關規定如下：

- (1)初次申請者需檢附戶口名簿影本。
- (2)夫妻雙方均是軍公教人員者，僅限一方提出申請
- (3)子女讀公私立高中(職)以上者，繳驗收費單據，如係繳交影本應由申請人書明『與正本相符』並簽名，以示負責。又轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。
- (4)已獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學雜費之優待，或已領取其他政府提供之獎助，或全免或減免學雜費者，均不得申請子女教育補助。(請各項補助申領身份者，自行斟酌各項補助額度，擇一申領)但領取優秀學生獎學金、清寒獎學金及民間團體所舉辦之獎學金，不在此限。又未具上開不得申請情形，惟其實際繳納之學雜費低於子女教育補助標準者，僅得補助其實際繳納數額。

3. 本校教職員上下班時間如下：

- (1)導師、專任教師、教師兼行政、職員：7:45-15:45
- (2)請確實遵守「桃園市市立各級學校教師出勤管理要點」準時出勤，因故未能到校或中途需離校者，應於事前完成請假程序，本室將依前揭規定每月不定期實施2次以上查勤。

4. 取得較高學歷之教師，請儘速檢附相關證明辦理改敘，並以送達桃園市政府為敘薪生效日。

5. 原桃園縣政府 98.7.29 府人任字第 0980290061 號函規定：教師在職進修取得較高學歷，其休學不計入進修期間，故無論以何種形式進修，休學時均須以書面向學校報備；教師部分辦公時間以公假方式參加進修，其進修期間若辦理休學，休學期間進修人員應立即上班銷假，自不得繼續請公假。倘有違上述規定之情事，教師於取得較高學歷改敘時，該段年資將不予提敘，並追究休學期間未銷假上班之責任。

6. 教師欲進修學位請依規定向學校提出申請，申請書請至人事室領取，如獲錄取請檢附錄取(成績)通知書送人事室，以符合畢業後提敘薪級的完整程序。教師如已在研究所進修者(申請部分辦公時間進修者)，開學請影印課表(106 學年考取者請加附錄取通知)擲交人事室，以利本室報市府核備。

7. 有關本校 107 年度年滿四十歲以上教職員健康檢查補助方式，說明如下：

- (1)補助對象：本校編制內四十歲以上教員。
- (2)檢查次數、人次：以每二年一次為限、40 人。
- (3)補助額度：每次以三千五百元為限，如實支健康檢查費低於三千五百元者，採實報實銷方式辦理。
- (4)申請健檢補助費流程：請先至人事室登記並填寫健康檢查補助申請表。

會計室：

1. 本校 106 年度決算，國民教育計畫預算編列 1 億 4,942 萬 7,000 元，決算數 1 億 4,401, 萬 1,297 元。建築及設備計畫預算編列 40 萬元，決算數 28 萬 3,862 元。基金來源預算編列 1 億 4,862 萬 7,000 元，決算數 1 億 3,364 萬 7,862 元，主要係扣抵 104 及 105 年度人事費用結餘。
2. 個人信用卡支付款項含個人出差旅費、健康檢查費、子女教育補助費、進修訓練補助費等，與辦理員工自強活動、特別費，得以個人信用卡刷卡方式辦理支付。其他採購支出使用信用卡付款，經首長同意者為準。

捌、提案討論：

玖、臨時提案：

拾、意見交流：

拾壹、主席結論：

1. 出席 106 度第 2 學期期初校務會議者，可以小時為單位，准予補休。
2. 感謝各位對本校的付出，得到市府的肯定與支持。本校獲得市府教育局充實資訊設備計畫，建置 iMac 教室、物聯網合作計畫。另外，本校輔導處之創造力資賦教育優異相關計畫，亦刻正辦理報局作業中，而本校教務處推動之創客教育計畫，期讓本校教學更具特色。

拾貳、散會：16 時 45 分

紀錄	總務主任	校長
		